



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
г. Шахты Ростовской области  
«Средняя общеобразовательная школа №37»  
(МБОУ СОШ № 37 г. Шахты)  
ИМЕНИ ЛЮДМИЛЫ КОНДРАТЬЕВОЙ

346 506 Россия, г. Шахты Ростовской области, ул. Октябрьского, 26, телефон (8636) 23- 52- 78; факс (8636) 23- 05-98; e-mail: school37@shakhty-edu.ru

«1» сентября

2022 г.

№ 121/1

ПРИКАЗ

О проведении мероприятий  
по родительскому контролю  
за организацией горячего питания  
в МБОУ СОШ № 37

На основании приказа Департамента образования г.Шахты № 334 от 30.08.2022 «Об организации бесплатного горячего питания обучающимся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях г.Шахты в 2022-2023 учебном году», приказа Департамента образования г.Шахты от 11.05.2021 № 238 «О проведении мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания в ОУ», по поручению Управления Роспотребнадзора по Ростовской области, в соответствии с письмом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 30.04.2021 №24/3.2-6654

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зам.директора по ВР Росенко А.Л.:

- 1.1. Обеспечить проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания на основании Положения о комиссии по контролю за организацией питания обучающихся ( приложение № 1)
- 1.2. Обеспечить фото и видеофиксацию проведенных мероприятий с последующим размещением информации на официальном сайте ОУ
- 1.3. При организации мероприятий родительского контроля в работе использовать Порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, утвержденный протоколом заседания оперативного штаба Министерства просвещения Российской Федерации по организации горячего питания от 23.04.2021 г. № ГД-34/01 пр.;

2. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по ВР Росенко А.Л.

Директор



*В.Д. Панчук*  
01.09.2022

В.Д. Панчук

Ознакомлены члены педагогического коллектива на совещании при зам.директора по ВР 01.09.2022 г. протокол № 1  
Росенко Алина Леонидовна.  
8863623 52 78

**Положение**

**МБОУ СОШ № 37 г.Шахты**

**о комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;

1.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии законами и иными нормативными актами Российской Федерации, на основании Устава МБОУ СОШ № 37 г.Шахты.

1.3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся учреждения является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

1.4. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены родительского комитета, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором МБОУ СОШ № 37, ответственного за организацию питания обучающихся.

1.5. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

**2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.**

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- контроль за работой столовой;

- проверка качества и количества приготовленной для обучающихся пищи согласно меню;

- содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания обучающихся.

**3. Функции комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.**

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественной экспертизы питания обучающихся.

- контроль за качеством и количеством, приготовленной, согласно меню, пище.

- изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;

- участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

**4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

4.1. Контролировать в МБОУ СОШ № 37 организацию и качество питания обучающихся;

4.2. Получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдения санитарно-гигиенических норм;

4.3. Заслушивать на своих заседаниях заведующую производством, медицинского работника, по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;

4.4. Проводить проверку работы столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;

4.5. Изменить график проверки, если причина объективна;

4.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

4.7. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

**5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.**

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора лицея. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;

5.2. Комиссия выбирает председателя;

5.3. Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с планом работы;

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию МБОУ СОШ № 37 и родительские комитеты;

6. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов;

5.7. Решения комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования.

#### 6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

#### 7. Документация комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

7.1. Ведется Журнал общественного родительского контроля за организацией школьного питания в МБОУ СОШ № 37 г.Шахты.

### Приложение 1

к Положению о родительском контроле организации горячего питания обучающихся

#### Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?

2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?

3. Питаетесь ли вы в школьной столовой?

3.1. Если нет, то по какой причине?

4. В лице вы получаете: -разовое горячее питание (завтрак + обед)

5. Наедаетесь ли вы в лице?

6. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы посеть в лице?

7. Нравится ли питание в школьной столовой?

7.1. Если не нравится, то почему?

иное \_\_\_\_\_

8. Устраивает меню школьной столовой?

9. Считаете ли питание в лице здоровым и полноценным?

10. Ваши предложения по изменению меню:

11. Ваши предложения по улучшению питания в лице:

### Приложение 2

к Положению о родительском контроле организации горячего питания обучающихся

#### Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

№Вопрос

Да/Нет

1

Имеется ли в организации меню?

А)да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации

Б) да, но без учета возрастных групп

В)нет

2

Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?

А) да

Б) нет

3

Есть ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?

А) нет

4

В меню отсутствуют повторы блюд?

А) да, по всем дням

Б) нет, имеются повторы в смежные дни

5

В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты

А) да, по всем дням

Б) нет, имеются повторы в смежные дни

6

Соответствует ли регламентированное циклическим меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?

А) да

Б) нет

7

Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?

А) да

Б) нет

8

От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?

А) да

Б) нет

9

Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?

А) да

Б) нет

10

Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?

А) да

Б) нет

11

Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?

А) да

Б) нет

12

Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?

А) да

Б) нет

13

Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?

А) да

Б) нет

14

Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?

А) да

Б) нет

15

Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?

А) да

Б) нет

...ялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?

А) да

Б) нет

17

Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?

А) да

Б) нет