

УТВЕРЖДАЮ



Директор МБОУ СОШ № 37 г.Шахты

В.Д. Панчук

03.04.2025 г.

Комплексный план мероприятий по подготовке к детской летней оздоровительной кампании в 2025 году
В МБОУ СОШ № 37 г.Шахты

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
1. Организационно-управленческая деятельность			
1.1	Участие в совещании заместителей директора по воспитательной работе муниципальных бюджетных образовательных организаций «Проведение детской летней оздоровительной кампании в 2025 году: цели, задачи, перспективы»	до 10.04.2025	Росенко А.Л., зам.директора по ВР
1.2	Классные родительские собрания в 1-10-х классах «Круглогодичное оздоровление детей из малоимущих семей в загородных санаторных и оздоровительных лагерях»	март-май	Классные руководители 1-11 классов
1.3	Классные родительские собрания 1-10 классы «Возможные формы оздоровления и занятости детей в летний период»	март-май	Классные руководители 1-11 классов
1.4	Семинар для начальников школьных лагерей по теме «Единые требования к нормативно-правовой базе, регламентирующей деятельность школьных лагерей по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период»	апрель	Росенко А.Л., зам.директора по ВР
1.5	Семинар для воспитателей школьных лагерей «Организация	апрель	Росенко А.Л., зам.

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
	отдыха и оздоровления детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития детей указанных категорий»		директора по ВР
1.7	Размещение на информационном стенде и на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» нормативно-правовых актов, регламентирующих подготовку и проведение детской летней оздоровительной кампании в июне 2025 года: - Положения о школьном лагере, - приказа Департамента образования г.Шахты от 13.09.2018 №312 «Об утверждении категории детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)» (в действующей редакции), - приказа по образовательной организации об организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), - комплексного плана по подготовке к детской летней оздоровительной кампании в июне 2025 года, - административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время», утвержденное постановлением Администрации города Шахты от 21.03.2023 №816 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «организация отдыха детей в каникулярное время» (далее регламент), - образца заявления о зачислении в школьный лагерь.	до 04.04.2025	Шевченко И.С., зам директора по УВР

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
	– приказа по образовательной организации об открытии школьного лагеря, – графика и режима работы школьного лагеря, – плана проведения культурно-массовых, профилактических, спортивных мероприятий в школьном лагере, разработанного с использованием тематики 2025 года – Год Защитника Отечества.	до 12.05.2025	
1.8	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями и обучающимися по вопросу страхования детей от несчастного случая	март-апрель	Росенко А.Л., зам.директора по ВР
1.9	Сбор заявлений от родителей (законных представителей) на предоставление места (отказа от места) в школьном лагере. Формирование списочного состава школьных лагерей	март-апрель	Росенко А.Л., зам.директора по ВР
1.10	Анализ проведения летней оздоровительной кампании 2025 года.	август	Панчук В.Д. директор МБОУ СОШ № 37
2. Организация деятельности школьных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций			
2.1	Обеспечение проведения санитарно-эпидемиологических экспертиз, обследований, испытаний и иных видов оценок для получения санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии организации отдыха и оздоровления детей требованиям санитарного законодательства	с 01.04.2025	Барымова Н.И., зам.директора по ХЧ
2.2	Заключение договоров о проведении акарицидной обработки территорий муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций	до 10.05.2025	Барымова Н.И., зам.директора по ХЧ
2.3	Прохождение медицинских осмотров работниками школьных лагерей	по графику	Барымова Н.И., зам.директора по ХЧ
2.4	Гигиеническая подготовка и аттестация должностных лиц (начальников школьных лагерей)	май	Барымова Н.И., зам.директора по ХЧ

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
	о страховании на период детской летней оздоровительной кампании жизни и здоровья обучающихся, направленных на отдых в загородные оздоровительные учреждения и в школьные лагеря		А.Л., зам.директора по ВР
2.11	Развитие межведомственного партнерства для организации различных форм занятости подростков, в том числе детей «группы риска», в каникулярный период	июнь, июль, август	Росенко А.Л., зам.директора по ВР
2.12	Обеспечение 100% охвата организованными формами отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на учете в ПДН и КДН, в том числе с учетом возможностей семейного отдыха и туризма	июнь, июль, август	Росенко А.Л., зам.директора по ВР
3. Организация функционирования площадок кратковременного пребывания на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций			
3.1	Подготовка инвентаря, оборудование комнат, создание условий безопасного пребывания детей на площадках кратковременного пребывания	В течение года	Росенко А.Л., зам.директора по ВР
3.2	Составление графика и планирование работы площадок кратковременного пребывания на базе общеобразовательных организаций	май	Росенко А.Л., зам.директора по ВР
4. Организация загородного отдыха и оздоровления детей			
4.1	Проведение информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и родителей из малоимущих семей о круглогодичном оздоровлении детей в загородных санаторных учреждениях.	В течение года	Росенко А.Л., зам.директора по ВР