



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области
«Средняя общеобразовательная школа №37»
(МБОУ СОШ № 37 г. Шахты)
ИМЕНИ ЛЮДМИЛЫ КОНДРАТЬЕВОЙ

346 506 Россия, г. Шахты Ростовской области ул. Островского, 26, телефон (8636) 23- 52- 78; факс (8636) 23- 05-98; e-mail: school37@shakhty-edu.ru

Протокол №1

**Заседания Штаба воспитательной работы МБОУ СОШ № 37
г.Шахты**

от 02.09.2025 г.

Присутствовали:

Руководитель ШВР	Росенко А.Л., заместитель директора по воспитательной работе
Член ШВР	Шевелева Э.С., учитель, советник директора по воспитанию
Член ШВР	Бондарева Е.А., учитель, советник директора по воспитательной работе
Член ШВР	Панчук М.Д., старшая вожатая.
Член ШВР	Дубовая Н.А., педагог-психолог.

Приглашена Жук А.В., руководитель ЮИД « Светофорики»

Повестка заседания:

1. Утверждение плана-графика заседаний ШВР на 2025-2026 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь.
4. О социальном паспорте школы на I полугодие 2025-2026 уч.года.
5. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся.
6. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание—дети».

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Росенко А.Л., с предложением плана работы Штаба воспитательной работы на 2025-2026 год.

Решили: утвердить у руководителя МБОУ СОШ №37 Панчук В.Д. план Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР Росенко А.Л., которая доложила информацию о профилактической работе за 2024-2025 учебный год.

Решили:

Принять к сведению информацию о профилактической работе за 2024-2025 учебный год.

По третьему вопросу слушали советника директора по воспитанию Шевелеву Э.С., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2025 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2025-2026 учебный год).

Решили: принять к сведению план профилактической работы на сентябрь.

По четвертому вопросу слушали заместителя директора по ВР Росенко А.Л., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта школы.

Решили:

- Заместителю директора по ВР распространить классным руководителям дополненную форму социального паспорта школы;
- классным руководителям в период с 03.09. 2025 года по 08.09. 2025 года заполнить и сдать социальные паспорта классов;
- заместителю директора по ВР оказывать консультативную помощь классным руководителям по заполнению социального паспорта класса;

По пятому вопросу слушали Жук А.В., руководителя отряда ЮИД «Светофорики» об организации и проведении месячника безопасности «Внимание – дети».

Решили: классным руководителям ознакомиться с планом и принять участие.

Руководитель ШВР



Росенко А.Л.