

УТВЕРЖДАЮ

ДИРЕКТОР МБОУ СОШ № 37

В.Д. Панчук



План- график заседаний штаба воспитательной работы
в 2025-2026 учебном году

Срок проведения	Содержание	Ответственные
Сентябрь	1.Определение приоритетного направления воспитательной работы в 2025-2026 учебном году. 2. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь. 4. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2025-2026 учебного года. 5. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся. 6.Участие в деятельности Совета профилактики. 7.Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание - дети!»	Зам. Директора по ВР Члены ШВР
Октябрь	1. Анализ занятости учащихся в кружках и во внеурочной деятельности. 2. О планировании деятельности ШВР на осенних каникулах. Организация занятости учащихся, состоящих на различных видах профилактического учета. 3. Участие в родительских собраниях и родительском всеобуче. 4. Участие в деятельности Совета профилактики.	Зам. Директора по ВР Члены ШВР Классные руководители
Ноябрь	1. Участие в разработке различных планов работы школы по профилактике. 2. Отчёт о работе с обучающимися «группы риска». 3. Об итогах программы «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних каникул). 4. О мероприятиях в ноябре 2025г. 5. Об организации и праздновании Дня матери. 6.Участие в деятельности Совета профилактики.	Зам. Директора по ВР Члены ШВР Классные руководители

Декабрь	1. Об организации и проведении новогодних мероприятий, в том числе благотворительных акций. 2. О подготовке к реализации программы «Зимние каникулы». 3. О профилактической работе с учащимися и родителями во время Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами. 4. Организация подомовых посещения многодетных семей и семей, состоящих на различных видах профилактического учета. 5. Участие в деятельности Совета профилактики.	Зам. Директора по ВР Члены ШВР Классные руководители
Январь	1. Участие в разработке плана мероприятий на 2 полугодие. 2. Внесение изменений в план ШВР на второе полугодие. 3. Подготовка к месячнику оборонно-массовой и военно-патриотической работы. 4. Участие в деятельности Совета профилактики.	Зам. Директора по ВР Члены ШВР Классные руководители
Февраль	1. Подведение итогов проведения месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы в школе. 2. Психолого-педагогическое сопровождении учащихся, требующих повышенного педагогического внимания. 3. Анализ деятельности органов школьного (ученического самоуправления). 4. Организация и проведение мероприятий к 23 февраля. 5. Участие в деятельности Совета профилактики.	Зам. Директора по ВР Члены ШВР Классные руководители
Март	1. Организация и проведение мероприятий к 8 марта. 2. О профилактической работе с учащимися и родителями во время весенних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами 3. Организация занятости учащихся в период весенних каникул. 4. Участие в деятельности Совета профилактики.	Зам. Директора по ВР Члены ШВР Классные руководители
Апрель	1. Подготовка праздничных мероприятий, посвящённых Дню Победы в ВОВ. 2. О подготовке и проведении основных мероприятий в 4 четверти.	Зам. Директора по ВР Члены ШВР

	3. О коррекционно-диагностической работе педагога-психолога с учащимися, находящимися в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении. 4. Участие в деятельности Совета профилактики.	Классные руководители
Май	1. Анализ работы Штаба воспитательной работы за 2025-2026 учебный год. 2. Отчёты членов Штаба об индивидуальной профилактической работе с обучающимися. 3. Об организации отдыха и занятости обучающихся. 4. Участие планировании работы школьной оздоровительного лагеря дневного пребывания «Солнышко»	Зам. Директора по ВР Члены ШВР Классные руководители
Июнь	1. Результаты проведения форм летней занятости детей.	
Август	1. Организационное заседание- анализ работы ШВР за 2025-2026 учебный год. 2. Обсуждение плана работы Штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебный год.	